

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.09.2023

№ 4844

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 13.09.2022 № 3317 «О формах документов, используемых при осуществлении муниципального контроля на территории города Новосибирска»

В целях осуществления муниципального контроля на территории города Новосибирска, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 13.09.2022 № 3317 «О формах документов, используемых при осуществлении муниципального контроля на территории города Новосибирска» следующие изменения:

1.1. В пункте 4 слово «первого» исключить.

1.2. Приложения 2 – 4 изложить в редакции приложений 1 – 3 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска Захарова Г. П.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Приложение 1
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 12.09.2023 № 4844

Приложение 2
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 13.09.2022 № 3317

ФОРМА
предписания об устранении выявленных нарушений
обязательных требований

(наименование контрольного органа)

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений обязательных требований

(место составления)

« ____ » _____ 20__ г.

1. Предписание выдано по итогам проведения контрольного мероприятия в соответствии с решением: _____

(ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении

контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер) такого решения)

2. Вид муниципального контроля: _____

(вид муниципального контроля,

по которому выдается предписание)

3. Контрольное мероприятие проведено: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц),

уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, по итогам которого выдается предписание. При замене должностного лица (должностных лиц) после принятия решения о проведении контрольного мероприятия, такое должностное лицо (должностные лица) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала контрольного мероприятия)

4. К проведению контрольного мероприятия были привлечены эксперты (экспертная организация, специалисты)*: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста);

в случае указания эксперта (экспертной организации) указываются сведения о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Контрольное мероприятие проведено в отношении: _____

(объект контроля,

в отношении которого проведено контрольное мероприятие)

по адресу (местоположению): _____

(адрес (местоположение) места осуществления контролируемым

лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых было проведено контрольное мероприятие)

6. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина

или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов,

представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным

требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)

7. Для устранения нарушений обязательных требований в соответствии со статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на основании акта _____

(реквизиты акта контрольного мероприятия)

необходимо устранить:

№ п/п	Вид нарушения обязательных требований, с указанием конкретного места выявленного нарушения	Ссылка на пункт, часть, статью и наименование нормативного правового акта Российской Федерации и (или) нормативного документа, требования которого (-ых) нарушены	Срок устранения нарушения обязательных требований	Отметка о выполнении (да/нет)
1	2	3	4	5

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____

(наименование контрольного органа)

ПРЕДПИСЫВАЕТ

устранить предусмотренные пунктом 7 настоящего предписания нарушения, провести мероприятия по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

О результатах исполнения настоящего предписания по каждому виду нарушения, указанному в пункте 7 настоящего предписания, следует проинформировать _____

(наименование контрольного органа)

в письменной форме или в электронной форме с приложением копий подтверждающих документов до даты, указанной в пункте 7 настоящего предписания.

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящего предписания, является вынесший его орган муниципального контроля: _____

(наименование контрольного органа)

(должность уполномоченного должностного
лица контрольного органа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с предписанием (дата и время ознакомления)**

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале**

Примечания: * – заполняется в случае привлечения к проведению контрольного мероприятия экспертов (экспертной организации, специалистов);
** – отметка размещается после реализации указанных в ней действий.

Приложение 2
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 12.09.2023 № 4844

Приложение 3
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 13.09.2022 № 3317

ФОРМА
протокола осмотра

(наименование контрольного органа)

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА № _____

(место составления) « ____ » _____ 20__ г.

Осмотр начат: « ____ » _____ 20__ г. « ____ » час. « ____ » мин.
Осмотр окончен: « ____ » _____ 20__ г. « ____ » час. « ____ » мин.

1. Осмотр проведен в соответствии с: _____
(ссылка на решение органа муниципального

контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер) такого решения)

2. Вид муниципального контроля: _____
(вид муниципального контроля,

по которому проводится осмотр)

3. Осмотр проведен: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должности должностного лица

(должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных)

на проведение контрольного мероприятия. При замене должностного лица (должностных лиц) после принятия решения о проведении контрольного мероприятия, такое должностное лицо (должностные лица) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала контрольного мероприятия)

4. Контролируемые лица: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина

или наименование организации, индивидуальный номер налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов,

представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)

5. К осмотру были привлечены эксперты (экспертная организация, специалисты)*: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность привлекаемого к осмотру

эксперта (специалиста); в случае указания эксперта (экспертной организации) указываются сведения о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Проведен осмотр: _____

(наименования и адреса территорий,

помещений, объектов)

7. В ходе осмотра проводилась: _____

(фотосъемка, видеозапись)

8. В результате осмотра установлено: _____

(исчерпывающий перечень и точное количество

осмотренных объектов: территорий (земельных участков), помещений, транспортных средств, иных предметов

с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные, инвентаризационные

(если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

9. К протоколу осмотра прилагаются: _____

(фото, документы, полученные в ходе осмотра)

10. Особые отметки: _____

(факты отказа в доступе на территорию, в помещение, на объекты)

11. Подписи лиц, принимавших участие в проведении осмотра:

(должность уполномоченного должностного
лица контрольного органа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность контролируемого лица, предста-
вителя контролируемого лица)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность привлеченного лица
(эксперт, специалист))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом осмотра (дата и время ознакомления)**
--

Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале**
--

Примечания: * – заполняется в случае привлечения к проведению контрольного мероприятия экспертов (экспертной организации, специалистов);
** – отметка размещается после реализации указанных в ней действий.

Приложение 3
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 12.09.2023 № 4844

Приложение 4
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 13.09.2022 № 3317

ФОРМА
протокола инструментального обследования

(наименование контрольного органа)

ПРОТОКОЛ № _____
инструментального обследования

(место составления)

« ____ » _____ 20__ г.

Инструментальное обследование
начато:

« ____ » _____ 20__ г. « ____ » час. « ____ » мин.

Инструментальное обследование
окончено:

« ____ » _____ 20__ г. « ____ » час. « ____ » мин.

1. Инструментальное обследование проведено в соответствии с: _____

(ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты
(дата принятия и номер) такого решения)

2. Вид муниципального контроля: _____

(вид муниципального контроля, по которому

проводится инструментальное обследование)

3. Инструментальное обследование проведено: _____

(должность, фамилия, инициалы

должностного лица, проводившего инструментальное обследование)

4. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или

наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов,

представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено инструментальное обследование)

5. К инструментальному обследованию были привлечены эксперты (экспертные организации, специалисты)*: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста); в случае указания эксперта (экспертной организации) указываются сведения о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Проведено инструментальное обследование: _____
(исчерпывающий перечень и

точное количество осматриваемых объектов: территорий (земельных участков), помещений, транспортных средств,

иных предметов с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные,

инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки

указываются те, которые имеют значение для инструментального обследования с учетом целей этого контрольного действия)

7. Инструментальное обследование проведено с использованием: _____

(наименования специального оборудования и (или) технического прибора,

с указанием заводского номера и даты проверки)

8. В ходе инструментального обследования применена методика (методики): _____

9. В ходе инструментального обследования проводилась: _____

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т. п.)

10. По результатам инструментального обследования установлено следующее: _____

(нормируемое значение (значения) показателей, подлежащих контролю при проведении

инструментального обследования, и фактическое значение (значения) показателей, полученных при

инструментальном обследовании, выводы о соответствии (несоответствии) показателей установленным нормам,

а также иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования)

11. К протоколу инструментального обследования прилагаются: _____

(фото, документы, приобщенные в ходе инструментального обследования)

12. Особые отметки: _____

(факты отказа в доступе на территорию, в помещение, на объекты)

13. Подписи лиц, принимавших участие в проведении осмотра:

_____ (должность уполномоченного должностного лица контрольного органа)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
_____ (должность контролируемого лица, предста- вителя контролируемого лица)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
_____ (должность привлеченного лица (эксперт, специалист))	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом инструментального обследования (дата и время ознакомления)**

Отметка о направлении протокола инструментального обследования в электрон- ном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на спе- циализированном электронном портале**

Примечания: * – заполняется в случае привлечения к проведению контрольного мероприятия экспертов (экспертной организации, специалистов);

** – отметка размещается после реализации указанных в ней дей-
ствий.
